

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**  
**PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 11 ASSISTENTI SOCIALI**  
**CATEGORIA "D1" - CCNL FUNZIONI LOCALI**

Oggetto del presente avviso è lo svolgimento di pubblica selezione, per titoli e colloquio, per l'assunzione di N. 11 assistenti sociali - categoria giuridica di inquadramento D1 CCNL del comparto Funzioni Locali 21.05.2018 da impiegare presso l'Ambito Sociale B04 - con contratto di lavoro full time . 36 ore settimanali a tempo determinato di durata pari a 24 mesi,

**SOGGETTO SELEZIONATORE INCARICATO:TEMPOR S.p.A.**  
**AGGIUDICATARIO PROCEDURA NEGOZIATA CIG. Z6F2AA355**

**Art.1-Trattamento economico**

Il trattamento economico è corrispondente alla cat.D1, nella misura consentita dalle vigenti disposizioni di legge e dal CCNL per il Comparto regioni - Autonomie Locali vigente al momento dell'assunzione e dai successivi contratti collettivi, ivi compresa la tredicesima mensilità, eventuali assegni familiari e altre indennità, benefici di legge e contrattuali - se ed in quanto spettanti - al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

**Art.2 - Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, dei seguenti requisiti:

**Requisiti generali**

- a) Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'U.E;
- b) Aver compiuto il diciottesimo anno d'età e non aver superato il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età alla data di scadenza del bando;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Essere iscritti nelle liste elettorali, in mancanza si indicheranno i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f) Non aver riportato condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stati soggetti a misure di prevenzione;
- g) Non essere stato escluso dalle forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati, né destituito dai pubblici uffici;
- h) Per i concorrenti soggetti all'obbligo di leva (candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 della Legge 23.08.2004, n.226) la posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle funzioni e dei servizi connessi al posto messo a concorso;
- j) Capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

## **Requisiti speciali**

### **A) Un titolo di studio tra quelli di seguito elencati:**

- Diploma di Laurea (DL) in Servizio Sociale (Vecchio Ordinamento);
- Laurea in Scienze del Servizio Sociale classe 06 (DM 509/99);
- Laurea in Servizio Sociale classe L39 (DM 270/04);
- Laurea Specialistica Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali 57/S ((DM509/99);
- Laurea Magistrale Servizio Sociale e Politiche Sociali LM-87 (DM270/04)
- Diploma Universitario in Servizio Sociale (l. 341/90;
- Diploma di Assistente Sociale con convalida universitaria o abilitante ai sensi del D.P.R. 15.01.1987, n.14 e ss.mm.ii.

**B)** Iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali nella sezione "A" degli assistenti sociali specialisti e/o nella sezione "B" degli assistenti sociali.

## **Art.3 - Funzioni**

Gli Assistenti sociali svolgeranno le seguenti funzioni:

- Segretario sociale;
- Acquisizione, elaborazione ed organizzazione delle informazioni;
- Ascolto e presa in carico dei casi;
- Valutazione delle istanze degli utenti;
- Azione di filtro e consulenza psico-sociale;
- Funzioni nell'U.V.I.;
- Funzioni relative alle misure di contrasto alla povertà e, più specificatamente, al Reddito di cittadinanza: presa in carico dei nuclei familiari beneficiari, analisi preliminari, costruzione del Quadro di analisi, definizione, mediante un percorso di progettazione personalizzata, del Patto per l'inclusione sociale, alimentazione Piattaforma GEPI;
- Altre attività di competenza determinate dall'Ufficio.

## **Art.4 - Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso la compilazione dell'Allegato 1 (Domanda di partecipazione "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N. 11 ASSISTENTI SOCIALI CATEGORIA "D1" - CCNL FUNZIONI LOCALI -CATEGORIA "D1" - CCNL FUNZIONI LOCALI").

La documentazione è scaricabile dal sito internet del comune di Cerreto Sannita: [www.comune.cerretosannita.bn.it](http://www.comune.cerretosannita.bn.it) e della Società incaricata Tempor S.p.A: [www.tempor.it](http://www.tempor.it).

La domanda di partecipazione completa dovrà essere redatta, firmata in originale e fatta pervenire, a pena di esclusione, tramite raccomandata A/R o pec [selezione@pec.intelliform.it](mailto:selezione@pec.intelliform.it), congiuntamente ai documenti indicati, entro le ore 14:00 del giorno 16/12/2019 al seguente indirizzo: **Tempor S.p.A Viale della Costituzione n. 1 CDN Isola F1, 80143, Napoli**

Nella domanda di partecipazione i candidati dichiareranno di essere in possesso dei requisiti essenziali richiesti all'art.2 e di acconsentire al trattamento dei dati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/79.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, inserite all'interno della domanda di partecipazione saranno sottoscritte secondo quanto previsto dal D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Il termine di ricezione delle ore 14:00 del 16/12/2019 è da considerarsi perentorio, pertanto, le domande che per qualsiasi ragione, causa o titolo saranno pervenute oltre tale termine non saranno prese in esame. Ai fini della validità dell'invio nei termini della domanda, farà unicamente fede la data di ricezione.

L'Agenzia Tempor S.p.A. è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per ritardi nel recapito, ivi inclusi la forza maggiore ed il fatto di terzi.

La busta dovrà contenere a pena di esclusione:

a) Domanda di partecipazione (Allegato 1) comprensiva dell'allegato A, ove previsto, debitamente sottoscritti;

b) Copia fotostatica leggibile del documento d'identità;

A corredo della domanda, i concorrenti devono produrre, in carta libera, in conformità alle prescrizioni contenute nel bando ed entro il termine di scadenza dello stesso:

- a) Curriculum personale e professionale datato e sottoscritto. Il curriculum, la cui presentazione è obbligatoria, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, ruoli ricoperti, collaborazioni, le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse per la valutazione della sua attività;
- b) Titoli che il candidato ritiene di dover presentare nel suo interesse agli effetti della valutazione
- c) Titoli che danno luogo a parità di merito, ex art.33, co, del vigente Regolamento dei Concorsi ed ex D.P.R. n. 487/1994;
- d) Elenco dettagliato in carta libera, di tutti i documenti allegati alla domanda, debitamente datato e sottoscritto dal concorrente.

**Non saranno prese in esame le domande pervenute tramite telefax o posta elettronica non certificata**

La Tempor S.p.A. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, derivante da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da eventuali disguidi postali e telegrafici, non imputabili a colpa della Società Tempor S.p.A. stessa.

La busta contenente la domanda ed i relativi allegati dovrà riportare all'esterno:

- Il nominativo del mittente;

- In calce la dicitura "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 11 ASSISTENTI SOCIALI -CATEGORIA "D1" - CCNL FUNZIONI LOCALI ".

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria finale e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione o conferma in servizio, fermo restando le responsabilità per le dichiarazioni mendaci ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Saranno escluse:

- Le domande non conformi all' Allegato 1 scaricabile dai siti internet [www.cerretosannita.bn.it](http://www.cerretosannita.bn.it) e [www.tempor.it](http://www.tempor.it);
- Le domande di partecipazione prive di sottoscrizione in originale dal candidato. Si precisa che la firma in calce alla domanda non necessita di alcuna autenticazione;
- Le domande incomplete prive della documentazione richiesta;
- Le domande pervenute oltre i termini di ricezione previsti dal presente avviso.

#### **Art.5 - Valutazione titoli e Colloquio**

Per la valutazione dei titoli La Società di Selezione incaricata, Tempor S.p.a., avrà a disposizione n. 10/50 punti da suddividersi tra le seguenti categorie e nei limiti massimi così determinati:

- Titolo di studio: **punti max 6**
  - a) Voto da 110/110 a 110/110 e lode/110.....**punti 3**
  - b) Voto da 105/110 a 109/110.....**punti 1.5**
  - c) Voto da 99/110 a 104/110.....**punti 1**
  - d) Voto da 94/110 a 98/110.....**punti 0.5**
  - e) Voto inferiore a 94/110.....**punti 0**
  
- Titoli di servizio: **punti max 4**
  - a) Periodo di lavoro con contratto a tempo determinato, indeterminato, anche attraverso società di somministrazione di lavoro temporaneo, co.co.co., contratto di consulenza- per ogni semestre.....**punti 0.5**

Il colloquio è finalizzato ad accertare le conoscenze e le competenze dei candidati in riferimento alle funzioni previste dalla figura professionale per la quale si concorre.

Il colloquio può determinare un punteggio massimo di 40/50 punti e si considera superato ove il concorrente abbia ottenuto una votazione non inferiore a 28/40.

**Il colloquio verterà sulle seguenti materie:**

- Ruolo dell'Assistente Sociale nei servizi sociali territoriali;
- Metodologia del Servizio Sociale;
- Programmazione, progettazione, controllo e valutazione dei Servizi sociali;
- Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari, con particolare riferimento alla Legge 328/2000, alle Legge regionale n.11/2007 e ss.mm.ii. e al Piano Sociale Regionale 2019-2021;
- Metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale ed il processo di aiuto;
- La programmazione partecipata dei servizi alla persona;
- L'integrazione socio sanitaria: aspetti normativi, metodologici ed organizzativi;
- L'applicazione del codice deontologico;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa inerente le misure di contrasto alla povertà (SIA/REI);
- Normativa in materia di protezione dei dati personali.

Il colloquio si svolgerà nel giorno, nella sede e nell'ora che saranno comunicati esclusivamente mediante affissione all'albo pretorio informatico e pubblicati sui siti: [www.comune.cerretosannita.bn.it](http://www.comune.cerretosannita.bn.it) e [www.tempor.it](http://www.tempor.it).

**Art.6 - Graduatoria**

La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale dato dalla somma del voto del colloquio e al punteggio per titoli. Essa ha efficacia secondo la normativa vigente.

**Art.7- Assunzione**

L'assunzione avviene a tempo determinato per il periodo indicato nel contratto di lavoro ai sensi dell'art. 7 del vigente C.C.N.L. e per un orario a tempo pieno. La nomina si perfeziona con la stipula di un contratto individuale e previa acquisizione (ai sensi della normativa vigente) di tutta la documentazione che sarà richiesta dal Comune. I requisiti devono essere posseduti alla data della scadenza per la presentazione della domanda.

Per effetto dell'art. 57 del D.Lgs 165/2001 e del D.Lgs 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. L'amministrazione sottoporrà i candidati con profilo di Assistente Sociale a visita medica, prima dell'assunzione, per l'accertamento dei necessari requisiti fisici alle mansioni, a cura del Competente Organo Sanitario.

**Art.8 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai concorrenti non saranno comunicati a terzi e saranno trattati su supporti magnetici e cartacei unicamente per l'espletamento della presente procedura concorsuale, esclusivamente da personale autorizzato e con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza degli stessi.

Rispetto a tali dati, gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento del consenso al trattamento dei dati suddetti è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione e per la formazione della relativa graduatoria di merito, pena l'esclusione dal concorso.

Titolare del trattamento è la Tempor S.p.A.